



FEUILLE DE DECOMPTE D'HEURES

NOVEMBRE 2016

Merci, de bien vouloir remplir cette feuille d'heures mensuellement et la déposer datée et signée au secrétariat au plus tard le 10 du mois suivant. En cas d'erreur ou de désaccord une copie signée vous sera remise par la direction.

SECTION :

Nom :

Prénom :

Semaine du 1 au 6 novembre 2016

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
mardi 01 novembre			
mercredi 02 novembre			
jeudi 03 novembre			
vendredi 04 novembre			
samedi 05 novembre			
dimanche 06 novembre			
TOTAL			

Semaine du 7 au 13 novembre 2016

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 07 novembre			
mardi 08 novembre			
mercredi 09 novembre			
jeudi 10 novembre			
vendredi 11 novembre			
samedi 12 novembre			
dimanche 13 novembre			
TOTAL			

Semaine du 14 au 20 novembre 2016

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 14 novembre			
mardi 15 novembre			
mercredi 16 novembre			
jeudi 17 novembre			
vendredi 18 novembre			
samedi 19 novembre			
dimanche 20 novembre			
TOTAL			

Semaine du 21 au 27 novembre 2016

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 21 novembre			
mardi 22 novembre			
mercredi 23 novembre			
jeudi 24 novembre			
vendredi 25 novembre			
samedi 26 novembre			
dimanche 27 novembre			
TOTAL			

Semaine du 28 au 30 novembre 2016

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 28 novembre			
mardi 29 novembre			
mercredi 30 novembre			
TOTAL			

Date et signature du salarié :

Date et Signature de l'employeur :