



# FEUILLE DE DECOMPTE D'HEURES

## DECEMBRE 2017

Merci, de bien vouloir remplir cette feuille d'heures mensuellement et la déposer datée et signée au secrétariat au plus tard le 10 du mois suivant. En cas d'erreur ou de désaccord une copie signée vous sera remise par la direction.

SECTION :

Nom :

Prénom :

### Semaine du 1 au 3 décembre 2017

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
vendredi 01 décembre			
samedi 02 décembre			
dimanche 03 décembre			
TOTAL			

### Semaine du 4 au 10 décembre 2017

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 04 décembre			
mardi 05 décembre			
mercredi 06 décembre			
jeudi 07 décembre			
vendredi 08 décembre			
samedi 09 décembre			
dimanche 10 décembre			
TOTAL			

### Semaine du 11 au 17 décembre 2017

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 11 décembre			
mardi 12 décembre			
mercredi 13 décembre			
jeudi 14 décembre			
vendredi 15 décembre			
samedi 16 décembre			
dimanche 17 décembre			
TOTAL			

### Semaine du 18 au 24 décembre 2017

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 18 décembre			
mardi 19 décembre			
mercredi 20 décembre			
jeudi 21 décembre			
vendredi 22 décembre			
samedi 23 décembre			
dimanche 24 décembre			
TOTAL			

### Semaine du 25 au 30 décembre 2017

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 25 décembre			
mardi 26 décembre			
mercredi 27 décembre			
jeudi 28 décembre			
vendredi 29 décembre			
samedi 30 décembre			
dimanche 31 décembre			
TOTAL			

Date et signature du salarié :

Date et Signature de l'employeur :