



# FEUILLE DE DECOMPTE D'HEURES

## FEVRIER 2019

Merci, de bien vouloir remplir cette feuille d'heures mensuellement et la déposer datée et signée au secrétariat au plus tard le 10 du mois suivant. En cas d'erreur ou de désaccord une copie signée vous sera remise par la direction.

SECTION :

Nom :

Prénom :

### Semaine du 1 au 3 février 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
vendredi 01 février			
samedi 02 février			
dimanche 03 février			
TOTAL			

### Semaine du 4 au 10 février 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 04 février			
mardi 05 février			
mercredi 06 février			
jeudi 07 février			
vendredi 08 février			
samedi 09 février			
dimanche 10 février			
TOTAL			

### Semaine du 11 au 17 février 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 11 février			
mardi 12 février			
mercredi 13 février			
jeudi 14 février			
vendredi 15 février			
samedi 16 février			
dimanche 17 février			
TOTAL			

### Semaine du 18 au 24 février 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 18 février			
mardi 19 février			
mercredi 20 février			
jeudi 21 février			
vendredi 22 février			
samedi 23 février			
dimanche 24 février			
TOTAL			

### Semaine du 25 au 28 février 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 25 février			
mardi 26 février			
mercredi 27 février			
jeudi 28 février			
TOTAL			

Date et signature du salarié :

Date et Signature de l'employeur :