



FEUILLE DE DECOMPTE D'HEURES

DECEMBRE 2019

Merci, de bien vouloir remplir cette feuille d'heures mensuellement et la déposer datée et signée au secrétariat au plus tard le 10 du mois suivant. En cas d'erreur ou de désaccord une copie signée vous sera remise par la direction.

SECTION :

Nom :

Prénom :

Semaine du 1 décembre 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
dimanche 01 décembre			
TOTAL			

Semaine du 2 au 8 décembre 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 02 décembre			
mardi 03 décembre			
mercredi 04 décembre			
jeudi 05 décembre			
vendredi 06 décembre			
samedi 07 décembre			
dimanche 08 décembre			
TOTAL			

Semaine du 9 au 15 décembre 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 09 décembre			
mardi 10 décembre			
mercredi 11 décembre			
jeudi 12 décembre			
vendredi 13 décembre			
samedi 14 décembre			
dimanche 15 décembre			
TOTAL			

Semaine du 16 au 22 décembre 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 16 décembre			
mardi 17 décembre			
mercredi 18 décembre			
jeudi 19 décembre			
vendredi 20 décembre			
samedi 21 décembre			
dimanche 22 décembre			
TOTAL			

Semaine du 23 au 29 décembre 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 23 décembre			
mardi 24 décembre			
mercredi 25 décembre			
jeudi 26 décembre			
vendredi 27 décembre			
samedi 28 décembre			
dimanche 29 décembre			
TOTAL			

Semaine du 30 au 31 décembre 2019

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 30 décembre			
mardi 31 décembre			

Date et signature du salarié :

Date et Signature de l'employeur :