



# FEUILLE DE DÉCOMPTÉ D'HEURES

## JUILLET 2024

Merci, de bien vouloir remplir cette feuille d'heures mensuellement et la déposer datée et signée au secrétariat au plus tard le 10 du mois suivant. En cas d'erreur ou de désaccord une copie signée vous sera remise par la direction.

SECTION :

Nom :

Prénom :

### Semaine du 1er au 07 juillet 2024

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 01 juillet			
mardi 02 juillet			
mercredi 03 juillet			
jeudi 04 juillet			
vendredi 05 juillet			
samedi 06 juillet			
dimanche 07 juillet			
TOTAL			

### Semaine du 8 au 14 juillet 2024

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 08 juillet			
mardi 09 juillet			
mercredi 10 juillet			
jeudi 11 juillet			
vendredi 12 juillet			
samedi 13 juillet			
dimanche 14 juillet			
TOTAL			

### Semaine du 15 au 21 juillet 2024

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 15 juillet			
mardi 16 juillet			
mercredi 17 juillet			
jeudi 18 juillet			
vendredi 19 juillet			
samedi 20 juillet			
dimanche 21 juillet			
TOTAL			

### Semaine du 22 au 28 juillet 2024

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 22 juillet			
mardi 23 juillet			
mercredi 24 juillet			
jeudi 25 juillet			
vendredi 26 juillet			
samedi 27 juillet			
dimanche 28 juillet			
TOTAL			

### Semaine du 29 au 31 juillet 2024

JOUR	Nombre d'heures travaillées	Nombre d'heures d'absences	Signature
lundi 29 juillet			
mardi 30 juillet			
mercredi 31 juillet			
TOTAL			

Date et signature du salarié :

Date et Signature de l'employeur :